

У Т В Е Р Ж Д А Ю  
Заместитель Главы администрации

\_\_\_\_\_ Р.В.. Карпова

**П Л А Н      Р А Б О Т Ы**

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕРПУХОВ**

**НА ЯНВАРЬ 2017 ГОДА**

№ п/п	С о д е р ж а н и е	Сроки	Место проведения	Ответственные	Отм. о вып.
<b>1. Изучение и анализ работы учреждений образования</b>					
1.1.	Комплексная проверка по вопросам безопасности	23.01.- 27.01.	МДОУ №17	Казбан Д.М. Комплексная группа.	
1.2.	Контроль проведения объектовых тренировок: - с администрацией муниципальных общеобразовательных организаций. Тема: «Действия работников образовательной организации при угрозе совершения террористического акта». - с администрацией муниципальных дошкольных образовательных организаций. Тема: «Действия работников образовательной организации при возникновении чрезвычайной ситуации»	31.01. 12:00  25.01. 10:00	МОУ СОШ № 1  МДОУ № 1	Казбан Д.М. Руководители ОУ	
<b>2. Совещания, заседания, семинары, консультации</b>					
2.1.	Совещание руководителей образовательных учреждений по исполнению показателей мониторинга ОО в разрезе каждого учреждения	20.01.		Владимирова Л.В.	
2.2.	Совещание заместителей по УВР по вопросам организации учебного процесса на 2 полугодие. «Об организации проведения муниципального отбора ОО для участия в областном конкурсе на присвоение статуса РИП-2017»	16.01. 14.00.	МОУ СОШ № 10	Соскова И.Г. Селиванова Т.В. Кузнецова Е.В.	
2.3.	Совещание для заместителей директоров по ВР: «Организация проведения Месячника, посвящённого Дню защитника Отечества».	11.01 14.30.	КО	Михайлова М.В.	
2.4.	Совещание с заместителями руководителей общеобразовательных организаций по безопасности: «Планирование работы по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на 2 полугодие 2016-2017 учебного года. Задачи на февраль 2017 года».	31.01. 12.30.	МОУ СОШ № 1	Казбан Д.М.	
2.5.	Совещание с заместителями руководителей дошкольных образовательных организаций по безопасности: «Планирование работы по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на 2 полугодие 2016-2017 учебного года. Задачи на февраль 2017 года».	25.01. 10.30.	МДОУ №1	Казбан Д.М.	
2.6.	Совещание инструкторов по БДД: МОУ СОШ: «Итоги проведения целевого профилактического мероприятия по безопасности дорожного движения «Зимние каникулы». Задачи на февраль 2017 года»». МДОУ: «Итоги проведения целевого профилактического мероприятия по безопасности дорожного движения «Зимние каникулы». Задачи на февраль 2017 года»».	24.01. 14.00.  15.00.	ДДЮТТ	Казбан Д.М. Гурова М.В.	
2.7.	Заседание КДН и ЗП	1 и 3 четверг месяца		Владимирова Л.В.	

2.8.	Индивидуальные консультации по заполнению форм регионального электронного мониторинга	в течение месяца	КО	Соскова И.Г. Иванова И.Е.	
2.9.	Индивидуальные консультации по заполнению «Школьный портал» и «СПО ИСКО»	в течение месяца	КО	Селиванова Т.В.	
2.10.	Индивидуальные консультации по заполнению форм статистической отчетности (Ф 85-К)	в течение месяца		Русинова М.С.	
2.11.	Заседания городской ПМПК		МСКОУ СКОШ	Мурашкина И.В. Русинова М.С.	
2.12.	Заседание аттестационной комиссии.	30.01. 15.00.	КО	Соскова И.Г. Заборская Н.Ф.	
2.13.	Семинар с ответственными лицами и руководителями ОУ и по подготовке и организации проведения кап. ремонта.	18.01.	11:00 МДОУ и доп. образование, 14:00 МОУ	Киселев О.В.	
2.14.	Селекторное совещание для руководителей общеобразовательных учреждений.	Каждый понедельн ик 16.00.	КО	Владиминова Л.В.	
2.15.	Собеседование с МОУ ДПО «Учебно-методический центр» по планированию работы на год.	24.01. 10.00.	МОУ ДПО «УМЦ»	Соскова И.Г. Заборская Н.М.	
2.16.	Семинар-практикум для директоров и зам. директоров МУ ДО по теме: «Образовательная программа МУ ДО».	23.01. 15.00.	МОУ ДПО «УМЦ»	Заборская Н.М. Гирба Е.Ю.	
<b>3. Организационные мероприятия</b>					
3.1.	Работа в ЕИС «Электронный детский сад»: первичная регистрация ребенка в системе ЕИС «Зачисление в ДОУ», документарное подтверждение заявки на сайте РПГУ, внесение изменений в заявку, подтверждение льготной категории, снятие ребенка с очереди, направление в и зачисление в ДОУ.	ежедневно	КО	Русинова М.С. Руководители МДОУ	
3.2.	Прием наградного материала на награждение сотрудников системы образования города в связи с юбилеями Почетными грамотами Министерства образования Московской области, Главы города, Комитета по образованию (апрель, май)	в течение месяца	КО	Селиванова Т.В.	
3.3.	Прием наградного материала на награждение сотрудников системы образования города в связи с 23 Февраля и 8 Марта Почетными грамотами Главы города, Комитета по образованию	до 29.01.	КО	Селиванова Т.В.	
3.4.	Организация работы по лицензированию образовательных учреждений (для школ).	В течение месяца	КО	Куляпина О.Ю.	
3.5.	Организация работы по лицензированию учреждения дополнительного образования «Юность».	В течение месяца	КО	Куляпина О.Ю.	
3.6.	Предоставление информации о социально-значимых мероприятиях, проводимых в ОУ.	еже - недельно	КО	Соскова И.Г.	
3.7.	Наполнение сайта Комитета информационным материалом	в течение месяца	КО	Селиванова Т.В. Кузнецова Е.В.	
3.8.	Контроль за работой образовательных учреждений в Системах «Школьный портал» и «СПО ИСКО»	в течение месяца	КО	Соскова И.Г. Селиванова Т.В.	
3.9.	Формирование региональной информационной системы ГИА-2017	по графику	КО, ОУ	Кузнецова Е.В. Селиванова Т.В.	

		МОМО		Руководители ОУ	
3.10.	Обеспечение комплексной безопасности при проведении Новогодних и Рождественских праздников	01.-09.01.	ОУ	Казбан Д.М. Руководители ОУ	
3.11.	Организация и проведение целевого профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения «Зимние каникулы»	01.-14.01.	КО, ОУ	Казбан Д.М. Руководители ОУ	
3.12.	Организация постановки юношей на первоначальный воинский учет.	в течение месяца	КО, ОУ	Казбан Д.М. Руководители ОУ	
3.13.	Оформление приказов председателя Комитета по образованию на проведение экскурсий, поездок с выездом за пределы города	в течение месяца	КО	Казбан Л.М. Руководители ОУ	
3.14.	Проведение тарификации	09.01-20.01	КО	Балуева О.Н. Руководители ОУ	
3.15.	Размещение информации в системе ЕАСУЗ и ЕИС	в течение месяца	КО	Никифорова Ю.А. Руководители ОУ	
3.16.	Подготовка и утверждение плана графика закупок образовательных учреждений на 2017 год	в течение месяца	ОУ	Никифорова Ю.А. Руководители ОУ	
3.17.	Подготовка документов для предоставления компенсации за проезд детям, проживающим за пределами города Серпухова	в течение месяца	КО	Козлинская Н.С.	
3.18.	Сбор информации по организации льготного питания учащихся.	В течение месяца	КО	Козлинская Н.С.	
3.19.	Организация льготного проезда учащихся-детей из многодетных семей	в течение месяца	КО	Козлинская Н.С.	
3.20.	Формирование делегаций учащихся, направляемых на Рождественскую Губернаторскую елку	До 12.01.	КО	Михайлова М.В. Руководители ОУ	
3.21.	Контроль заключения договоров на 2017 год.	В течение месяца	ОУ	Козлинская Н.С.	
3.22.	Подготовка к X Международной научно-практической конференции «Молодежь и инноватика»	В течение месяца	КО, УМЦ	Соскова И.Г. Кузнецова Е.В. Гирба Е.Ю.	
3.23.	Организация взаимодействия с ВУЗами, ССУЗами по подготовке целевых договоров на обучение по педагогическим специальностям	в течение месяца	КО	Кузнецова Е.В.	
3.24.	Подготовка дополнительных соглашений к трудовым договорам руководителей ОУ	С 09.01.	КО	Куляпина О.Ю.	
3.25.	Формирование планов финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных учреждений	До 13.01.	КО	Балуева О.Н.	
3.26.	Внесение изменений в муниципальные задания бюджетных учреждений	До 20.01.	КО	Балуева О.Н.	
3.27.	Организация работы по приобретению учебно-лабораторного оборудования по физике и химии	До 20.01.	КО	Соскова И.Г. Заборская Н.М.	
<b>4. Представление отчётной документации</b>					
4.1.	Ежемесячный электронный мониторинг системы ДОУ	до 25.01.	КО	Соскова И.Г. Русинова М.С.	
4.2.	Разработка Плана мероприятий («дорожной карты») по реализации в полном объёме безбумажного варианта ведения журнала успеваемости обучающихся МОУ в 2017 году.	До 16.01.	КО	Соскова И.Г. Селиванова Т.В. Кузнецова Т.В.	

4.3.	Подготовка и сдача плана по информационному сопровождению деятельности системы образования в План администрации	до 25.01.	КО	Соскова И.Г.	
4.4.	Предоставление строгой отчетности «Сведения о муниципальных служащих муниципального образования», «Реестр муниципальных служащих»	До 15.01.	КО	Куляпина О.Ю.	
4.5.	Сбор и обобщение информации по состоянию комплексной безопасности за 2016 год	До 25.01.	КО	Казбан Д.М Руководители ОУ	
4.6.	Сбор и обобщение информации по проведению целевого профилактического мероприятия по безопасности дорожного движения «Зимние каникулы»	14.01.	КО	Казбан Д.М. Руководители ОУ	
4.7.	Предоставление отчетности посредством ГАС «Управление»	В течение месяца	КО	Соскова И.Г. Балуева О.Н.	
4.8.	Подготовка проекта Приказа по организации питания школьников льготной категории	12.01.	КО	Козлинская Н.С..	
4.9.	Формирование предварительного заказа на учебники на 2017/2018 учебный год в разрезе общеобразовательных организаций	До 20.01.	МОУ ДПО «УМЦ»	Соскова И.Г. Заборская Н.Ф. Руководители ОУ	
4.10.	Составление годовых отчетов в Министерство образования Московской области	До 17.01	КО	Балуева О.Н.	

#### 5. Научно-методическое и кадровое обеспечение

5.1.	Региональная конференция учителей-победителей ПНПО	19.01. 14.00.	МОУ СОШ № 7	Владиминова Л.В. Заборская Н.Ф. Клюева Е.П.	
5.2.	Отбор Пленарных докладов для открытия X Международной научно-практической конференции «Молодежь и инноватика».	12.01. 14.00.	МОУ СОШ № 17	Соскова И.Г. Заборская Н.Ф. Кузнецова Е.В. Гирба Е.Ю.	
5.3.	Всероссийский мониторинг введения ФГОС ДО на уровне образовательных организаций.	09.01. – 03.02.	МОУ ДПО «УМЦ»	Соскова И.Г. Заборская Н.Ф. Русинова М.С.	
5.4.	Методическое сопровождение проведения муниципального отборочного этапа областного конкурса образовательных организаций на присвоение статуса РИП 2017 (МОУ, МДОУ, МУ ДО).	09.01. – 20.01	МОУ ДПО «УМЦ»	Соскова И.Г. Заборская Н.Ф.	
5.5.	Семинар «Информационно-методическое обеспечение реализации требований ФГОС средствами УМК издательской группы "ДРОФА" "ВЕНТАНА-ГРАФ"»	12.01. 14.30.	МОУ ДПО «УМЦ»	Заборская Н.М.	
5.6.	Заседание муниципальной конкурсной комиссии (МКК) по оценке материалов, поданных ОО, на участие в региональном этапе конкурсов РИП 2017.	20.01. 23.01.	КО	Соскова И.Г. Члены МКК	

#### 6. Массовые мероприятия

6.1.	Зимние каникулы	30.12.- 08.01.	ОУ	Владиминова Л.В.	
6.2.	Губернаторская Рождественская новогодняя ёлка.	12.01 11.00	г. Чехов.	Владиминова Л.В. Михайлова М.В.	
6.3.	Городской конкурс агитбригад организаций, развивающих ученическое самоуправление	12.01. 11.00.	МУ ДО ДДиЮ	Михайлова М.В. Мишина О.Б.	

6.4.	Зональный этап соревнований по шашкам и шахматам в рамках комплексной Спартакиады среди команд школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций в Московской области в 2016 – 2017 учебном году	14.01. 11.00.	МОУ СОШ №6	Михайлова М.В. Заборская Н.М. Волков А.Н.	
6.5.	Городской конкурс театральных коллективов «Мельпомена»	17.01. 11.00	МУ ДО ДДиЮ	Михайлова М.В. Мишина О.Б.	
6.6.	Городские соревнования по лыжным гонкам	18.01. 12.00	Ст. «Спартак»	Михайлова М.В. Заборская Н.М.	
6.7.	Городские этапы конкурса хореографических коллективов «Народно-сценический танец» и конкурса хореографических коллективов «Современный и эстрадный танец»	19.01. 11.00.	ДТДиМ «Дружба»	Михайлова М.В. Мишина О.Б.	
6.8.	Конкурс «Юные мастера» (в рамках Форума «Юные таланты земли Серпуховской»)	26.01.17 10.00	МУ ДО ДДиЮТТ	Михайлова М.В. Гурова М.В.	
6.9.	Фестиваль точных наук «Особые точки»	27.01. 11.00.	МОУ СОШ № 10	Соскова И.Г. Тимохович Е.В.	
6.10.	Проведение диагностического тестирования для выпускников 9 и 11 классов по математике и русскому языку	22.01. 29.01. 10.00	МОУ СОШ № 1	Селиванова Т.В. Константинова И.М. Руководители ОУ	
6.11.	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2017 году	по графику МОМО	ОУ	Соскова И.Г. Заборская Н.М. Руководители ОУ	

Председатель  
комитета по образованию

Л.В. Владимирова