

- УТВЕРЖДАЮ  
И.о. заместителя Главы администрации

\_\_\_\_\_ Р.В.. Карпова

**П Л А Н      Р А Б О Т Ы**

**СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА СЕРПУХОВА**

**«КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ»**

**НА НОЯБРЬ 2015 ГОДА**

| № п/п   | С о д е р ж а н и е   | Сроки                                  | Место проведения                     | Ответственные                      | Отм.<br>о выц. |
|---|---|--|--------------------------------------|------------------------------------|----------------|
| <b>1. Изучение и анализ работы учреждений образования</b> |   |  |                                      |                                    |                |
| 1.1.  | Плановая проверка МОМО по соблюдению лицензионных требований и условий  | в течение месяца                       | МДОУ №№ 30, 40                       | Литвинова Т.В.,<br>Шинкова М.И.    |                |
| 1.2.  | Оказание помощи администрации образовательной организации по вопросам комплексной безопасности  | 16.11.-<br>20.11.                      | МДОУ №49                             | Казбан Д.М.<br>Комплексная группа. |                |
| 1.3.  | Контроль проведения объектовых тренировок:<br>- с администрацией муниципальных общеобразовательных организаций.<br>Тема: «Действия работников образовательной организации при возникновении чрезвычайной ситуации (во время проведения перемены)».<br>- с администрацией муниципальных дошкольных образовательных организаций.<br>Тема: «Действия работников дошкольной образовательной организации при угрозе возникновения пожара». | 25.11.<br>13:00<br><br>24.11.<br>10:00 | МОУ лицей «Серпухов»<br><br>МДОУ № 3 | Казбан Д.М.                        |                |
| <b>2. Совещания, заседания, семинары, консультации</b>    |   |  |                                      |                                    |                |
| 2.1.  | <b>Совещание руководителей образовательных учреждений</b>   | <b>19.11</b>                           | <b>КО</b>                            | <b>Владиминова Л.В.</b>            |                |
| 2.2.  | <b>Совещание для заместителей директоров по УВР «Организация и подготовка к написанию сочинения выпускниками 11(12) класса»</b>   | 19.11.<br>14:30                        | КО                                   | Бартова И.П.                       |                |
| 2.3.  | <b>Совещание для заместителей директоров по ВР «Современные программы по формированию гражданской идентичности детей и подростков»</b>  | 11.11<br>14.30                         | КО                                   | Михайлова М.В.                     |                |
| 2.4.  | <b>Совещание с заместителями руководителей общеобразовательных организаций по безопасности:</b><br>МОУ СОШ: «Обеспечение комплексной безопасности в ходе подготовки и проведения Новогодних и Рождественских праздников. Задачи на декабрь 2015 года».  | 25.11.<br>13:30                        | МОУ лицей «Серпухов»                 | Казбан Д.М.                        |                |
| 2.5.  | <b>Совещание с заместителями руководителей дошкольных образовательных организаций по безопасности:</b><br>МДОУ: «Обеспечение комплексной безопасности в ходе подготовки и проведения Новогодних и Рождественских праздников. Задачи на декабрь 2015 года»»  | 24.11.<br>10:30                        | МДОУ № 3                             | Казбан Д.М.                        |                |
| 2.6.  | <b>Совещание инструкторов по БДД:</b><br>МОУ СОШ: «Итоги проведения целевого профилактического мероприятия по безопасности дорожного движения. Задачи на декабрь 2015 года».<br>МДОУ: Итоги проведения целевого профилактического мероприятия по безопасности дорожного движения. Задачи на декабрь 2015 года».   | 24.11.<br>14:00<br><br>15:00           | ДДЮТТ                                | Казбан Д.М.<br>Гурова М.В.         |                |
| 2.7.  | <b>Заседание КДН и ЗП</b>   | по графику                             | каб. 324                             | Владиминова Л.В.                   |                |
| 2.8.  | Индивидуальные консультации по заполнению форм регионального электронного   | в течение месяца                       | КО                                   | Беспалова К.А.                     |                |

|                                       |  |                                |                         |   |  |
|---------------------------------------|--|--------------------------------|-------------------------|---|--|
|                                       | мониторинга  |                                |                         |   |  |
| 2.9.                                  | Индивидуальные консультации по заполнению «Школьный портал» и «СПО ИСКО»   | в течение месяца               | КО                      | Бартова И.П.                            |  |
| <b>3. Организационные мероприятия</b> |  |                                |                         |   |  |
| 3.1.                                  | Работа в ЕИС «Электронный детский сад»: первичная регистрация ребенка в системе ЕИС «Зачисление в ДОУ», документарное подтверждение заявки на сайте РПГУ, внесение изменений в заявку, подтверждение льготной категории, снятие ребенка с очереди, направление в и зачисление в ДОУ. | ежедневно                      | КО                      | Русинова М.С.<br>Руководители<br>МДОУ   |  |
| 3.2.                                  | Прием наградного материала на награждение сотрудников системы образования города в связи с юбилеями Почетными грамотами Министерства образования Московской области, Главы города, Комитета по образованию (февраль, март)   | в течение месяца               | КО                      | Бартова И.П.                            |  |
| 3.3.                                  | Предоставление информации о социально-значимых мероприятиях, проводимых в ОУ   | еже -<br>недельно<br>(четверг) | КО                      | Бартова И.П.                            |  |
| 3.4.                                  | Наполнение сайта Комитета информационным материалом  | в течение месяца               | КО                      | Бартова И.П.                            |  |
| 3.5.                                  | <b>Предоставление счета на оплату услуг сети Интернет</b>  | <b>до 16.11.</b>               | <b>КО</b>               | <b>Бартова И.П.<br/>Руководители ОУ</b> |  |
| 3.6.                                  | Контроль за работой образовательных учреждений в Системах «Школьный портал» и «СПО ИСКО»   | в течение месяца               | КО                      | Бартова И.П.                            |  |
| 3.7.                                  | Формирование региональной информационной системы ГИА-2016  | по<br>графику<br>МОМО          | КО,<br>ОУ               | Бартова И.П.<br>Руководители ОУ         |  |
| 3.8.                                  | Организация льготного проезда учащихся-детей из многодетных семей  | в течение месяца               | КО                      | Козлинская Н.С.                         |  |
| 3.9.                                  | Организация льготного питания учащихся   | в течение месяца               | КО                      | Козлинская Н.С.                         |  |
| 3.10.                                 | Организация проведения медицинских осмотров сотрудников ОУ   | в течение месяца               | КО                      | Козлинская Н.С.                         |  |
| 3.11.                                 | Организация и проведение целевого профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения «Осенние каникулы».  | 01.11. -<br>09.11.             | КО, ОУ                  | Казбан Д.М.<br>Руководители ОУ          |  |
| 3.12.                                 | Подготовка к размещению муниципальных заказов:<br>- Разработка конкурсной документации на оказание услуг по проведению периодического осмотра сотрудников ОУ;<br>- Разработка конкурсной документации на оказание услуг по обеспечению горячим питанием учащихся                     | в течение месяца               | КО                      | Козлинская Н.С.                         |  |
| 3.13.                                 | Разработка документации к проведению торгов ОУ   | в течение месяца               | КО                      | Киселев О.В.<br>Чиреева Л.В.            |  |
| 3.14.                                 | Организация и проведения капитальных ремонтов в образовательных учреждениях.   | еженедельно                    | КО                      | Киселев О.В.                            |  |
| 3.15.                                 | Расследование и учет несчастных случаев в ОУ.  | в течение месяца               | КО                      | Козлинская Н.С.                         |  |
| 3.16.                                 | Организация работы городской ПМПК по освидетельствованию детей с ограниченными возможностями здоровья  | 2, 4 среда<br>месяца           | МСКОУ СКОШ<br>VIII вида | Мурашкина И.Е.<br>Руководители ОУ       |  |

|  |  |  |                     |   |  |
|--|--|--|---------------------|---|--|
| 3.17.  | Предоставление документов на Рабочую группу  | в течение месяца                       | ОУ                  | Чиреева Л.В.  |  |
| 3.18.  | Организация установки флажтков на территории СОШ   | до 10.11.                              | КО,<br>ОУ           | Козлинская Н.С                                      |  |
| 3.19.  | Обеспечение комплексной безопасности при подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвящённых Дню народного единства, осенних каникул  | 03.11.-<br>04.11.<br>02.11.-<br>10.11. | ОУ                  | Казбан Д.М.<br>Руководители ОУ                      |  |
| <b>4. Представление отчётной документации</b>        |  |  |                     |   |  |
| 4.1.   | Ежемесячный электронный мониторинг системы ДОУ   | до 23.11.                              | КО                  | Беспалова К.А.<br>Русинова М.С.                     |  |
| 4.2.   | Подготовка и сдача плана по информационному сопровождению деятельности системы образования в План администрации                                | до 23.11.                              | КО                  | Бартова И.П.  |  |
| 4.3.   | Предоставление отчета по стоимости питания   | еженедельно, по вторникам              | КО                  | Козлинская Н.С.                                     |  |
| 4.4.   | Предоставление еженедельной информации «Оперативные сведения о социально-экономическом состоянии муниципальных образований московской области» | еженедельно, по вторникам              | КО                  | Чиреева Л.В.  |  |
| 4.5.   | Предоставление еженедельного отчета о ходе капитального ремонта СОШ 4.   | по пятницам к 10:00                    | КО                  | Киселев О.В.  |  |
| 4.6.   | Представление отчёта по АТЗ за месяц   | 04.11.                                 | ОУ                  | Казбан Д.М.<br>Руководители ОУ                      |  |
| 4.7.   | Представление отчёта по воинскому учёту и бронированию граждан, пребывающих в запасе   | 12.11.                                 | МО                  | Казбан Д.М.   |  |
| 4.8.   | Представление отчёта по демонтажу металлических решёток, размещенных в оконных проёмах образовательных организаций                             | еженедельно, по пятницам               | МО                  | Казбан Д.М.   |  |
| 4.9.   | Предоставление сведений о финансировании пожарных мероприятий  | до 10.11.                              | МО                  | Казбан Д.М.   |  |
| <b>5. Научно-методическое и кадровое обеспечение</b> |  |  |                     |   |  |
| 5.1.   | «Педагогическая тропа»   | 03.11. -<br>28.11.                     | УМЦ, ОУ             | Литвинова Т.В.<br>Заборская Н.М.<br>Руководители ОУ |  |
| 5.2.   | V Педагогическая сессия «Профессионализм. Мастерство. Компетентность»  | 05.11. –<br>06.11<br>10:00 .           | МОУ<br>гимназия № 1 | Литвинова Т.В.<br>Степина Г.В.                      |  |
| 5.3.   | Калейдоскоп педагогических идей «Формирование интереса к предмету и здоровому образу жизни у учащихся в процессе обучения физической культуре» | 06.11.<br>10:00                        | МОУ СОШ № 2         | Заборская Н.М.<br>Клюев Е.В.                        |  |
| 5.4.   | Презентация деятельности образовательного учреждения   | 19.11.<br>12:00                        | МОУ СОШ № 17        | Литвинова Т.В.<br>Пригода Н.М.                      |  |
| 5.5.   | Семинар «665 лет Введенскому Владычному женскому монастырю»  | 25.11.<br>11:00                        | МОУ СОШ № 16        | Заборская Н.М.<br>Кудряшова Е.А.                    |  |
| 5.6.   | Проведение конкурса на замещение вакантной должности заведующего МДОУ № 25 «Солнечный зайчик»  | 30.10<br>15:00                         | КО                  | Литвинова Т.В.<br>Грачева Ю.В.                      |  |
| 5.7.   | Презентация деятельности образовательного учреждения   | 26.11.<br>10:00                        | МОУ СОШ № 5         | Литвинова Т.В.<br>Тугова С.В.                       |  |

### 6. Массовые мероприятия

|       |   |                                |   |   |  |
|-------|---|--------------------------------|---|---|--|
| 6.1.  | Церемония открытия конкурсов профессионального мастерства: «Воспитатель года - 2016», «Самый классный классный», «Педагогический дебют – 2016». | 03.11.<br>10:00                | МОУ СОШ № 1   | Литвинова Т.В.<br>Константинова И.М.  |  |
| 6.2.  | Школа актива ГДОО «Содружество юных серпуховичей» «Школа лидера».   | 05.11 –<br>07.11.<br>10:00     | Серпуховской район, д. Лужки, Санаторий «Лесная опушка» | Владимирова Л.В.<br>Михайлова М.В.<br>Касьяненко М.А.<br>Гурова М.В.<br>Руководители ОУ |  |
| 6.3.  | Торжественное мероприятие, посвященное 30-летию со Дня основания МОУ гимназии № 1 (в рамках проведения V Педагогической сессии)                 | 06.11.<br>10:00                | МОУ гимназия № 1  | Литвинова Т.В.<br>Степина Г.В.  |  |
| 6.4.  | Целевое профилактическое мероприятие по безопасности дорожного движения «Осенние каникулы»  | 01.11 -<br>15.11               | ОУ  | Казбан Д.М.<br>Гурова М.В.<br>Руководители ОУ   |  |
| 6.5.  | Выполнение норм ГТО учащимися 9-х-11-х классов.   | 12.11.15<br>14.00ч             | ст. «Труд»  | Михайлова М.В.<br>Заборская Н.Ф.<br>Руководители ОУ                                     |  |
| 6.6.  | «Весёлые старты» на приз Губернатора МО.  | 18.11.15<br>с 10.00 по графику | ФОК «Звезда»  | Михайлова М.В.<br>Заборская Н.Ф.  |  |
| 6.7.  | Интеллектуальная игра для учащихся 8 – 11 классов «Брейн - ринг»  | 24.11<br>14:30                 | МОУ СОШ № 2   | Литвинова Т.В.<br>Заборская Н.М.<br>Клюев Е.В.  |  |
| 6.8.  | Мини — футбол 2001-2002г.р., юноши.   | 25.11.15<br>с 09:00 по графику | ФОК «Звезда»  | Михайлова М.В.<br>Заборская Н.Ф.  |  |
| 6.9.  | Городской этап Всероссийского конкурса краеведческих работ учащихся «Отечество».  | 26.11.<br>11:00                | МОУ лицей «Серпухов»                                    | Михайлова М.В.<br>Касьяненко М.А.   |  |
| 6.10. | Городской турнир «Папа, мама, я + ПДД – дружная семья»  | 27.11.                         | ДДЮТТ   |   |  |
| 6.11. | Конкурс «Юный избиратель» (агитбригада)   | 30.11.                         | МОУ СОШ № 17  | Литвинова Т.В.<br>Заборская Н.М.<br>Пригода Н.М.  |  |
| 6.12. | Муниципальный этап предметных олимпиад  | по графику                     | ОУ  | Литвинова Т.В.<br>Заборская Н.М.<br>Руководители ОУ                                     |  |

Председатель  
комитета по образованию

Л.В. Владимирова